ขั้นตอนการส่งข้อมูล 18 แฟ้ม เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล **BY *itim2101***

สิ่งที่ต้องเตรียมในการดำเนินการ

1. โปรแกรม OP-PP 2554 ของ สปสช.
2. ไฟล์ที่ส่งออกจาก HOSxP PCU ทั้งแบบ E_PCU_XXXX และ OP-PP Package

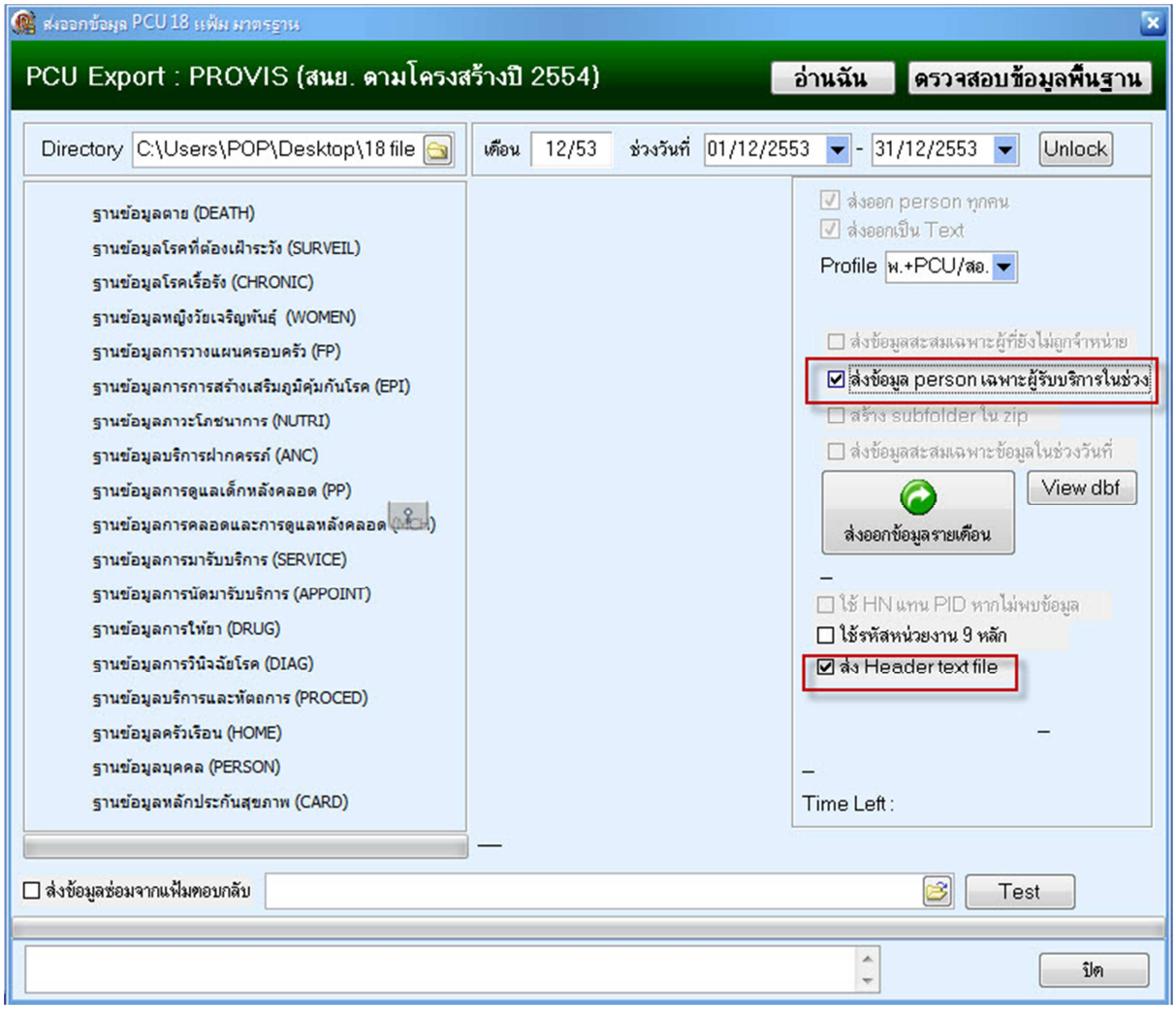
ขั้นตอน

1. เข้าโปรแกรม HOSxP PCU แล้วดำเนินการส่งออก 18 แฟ้ม PROVIS โครงสร้าง 2554 โดย

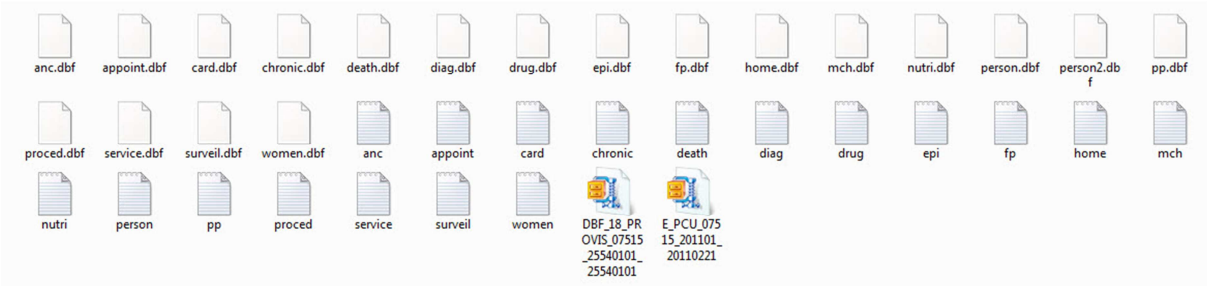
   1.1 เลือก check เครื่องหมายถูกที่ “Profile รพ.+PCU/สอ.”

   1.2 เลือก check เครื่องหมายถูกที่ “ส่ง Header text file”

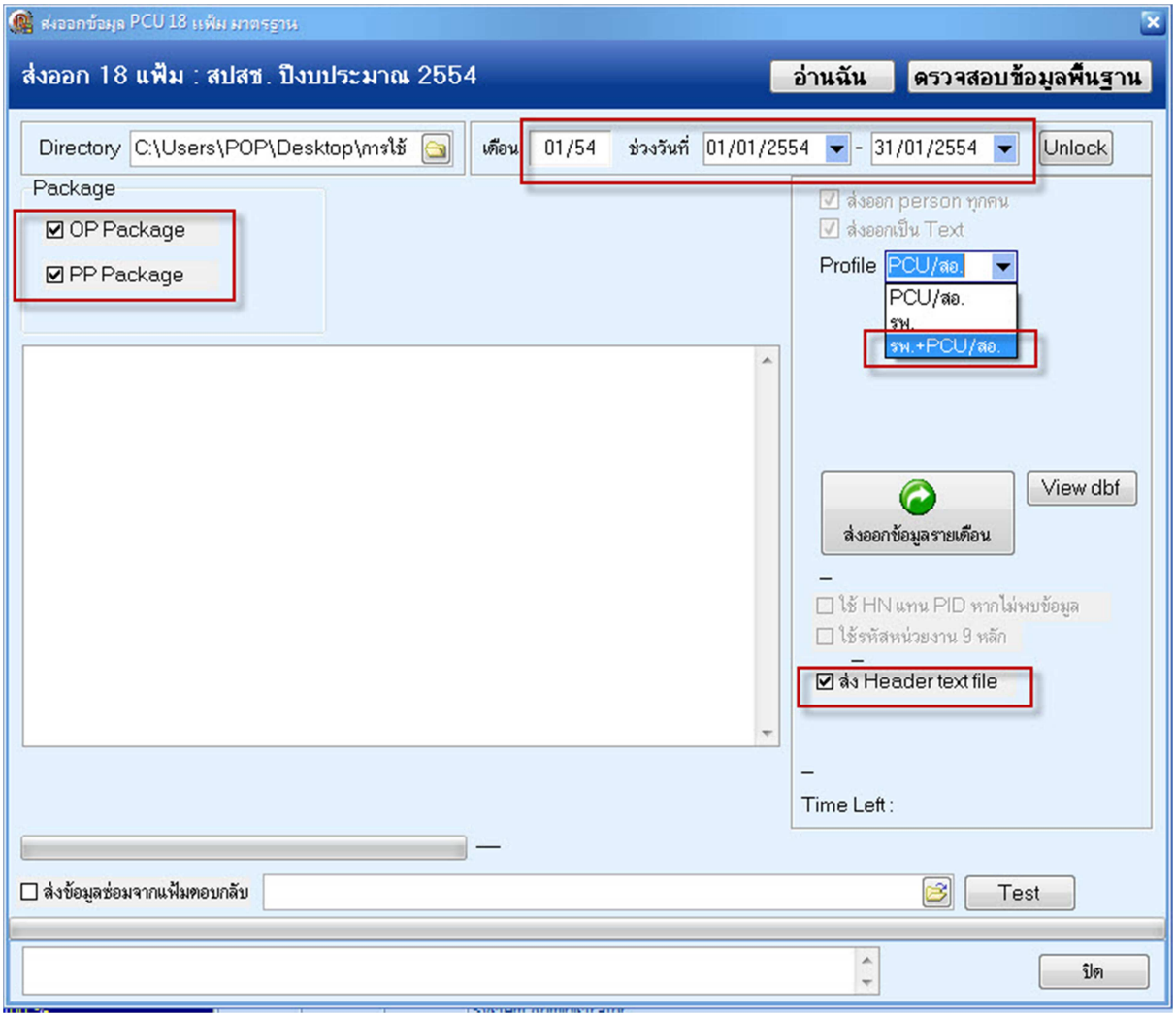
เมื่อเสร็จแล้วจะได้ไฟล์ E_PCU_07515_201012_20110118 (ชื่อ file เปลี่ยนไปตาม สอ.ของท่าน)



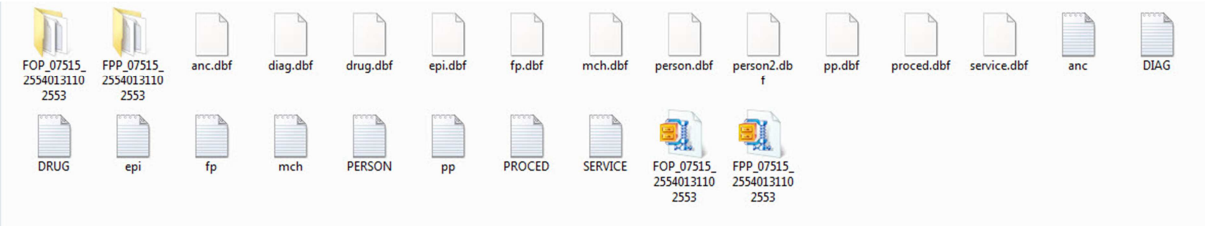
2. จะได้ไฟล์



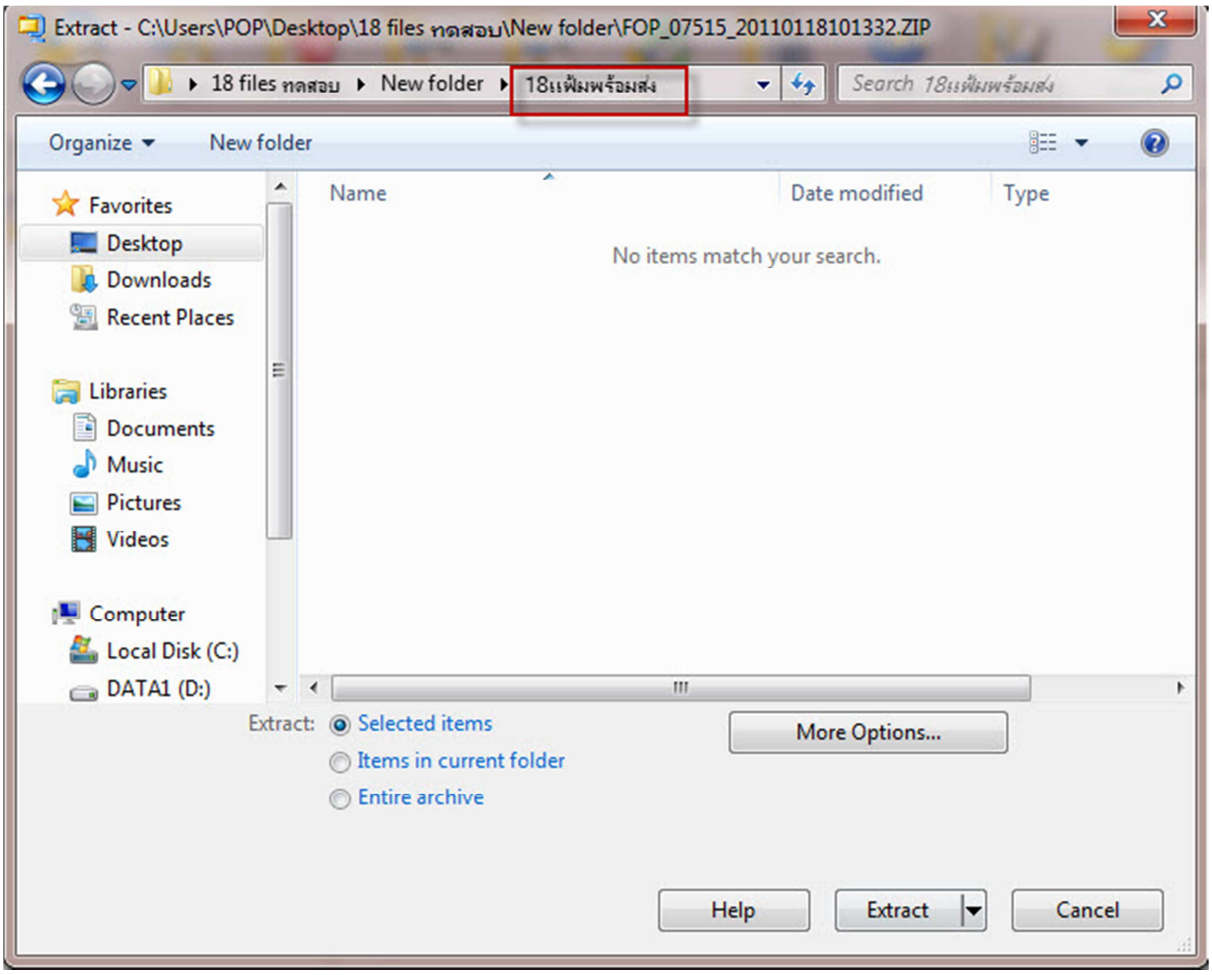
3. เข้าโปรแกรม HOSxP PCU แล้วดำเนินการส่งออก 18 แฟ้ม NHSO (สปสช.) โครงสร้าง 2554 โดยเลือกข้อมูลดังภาพ



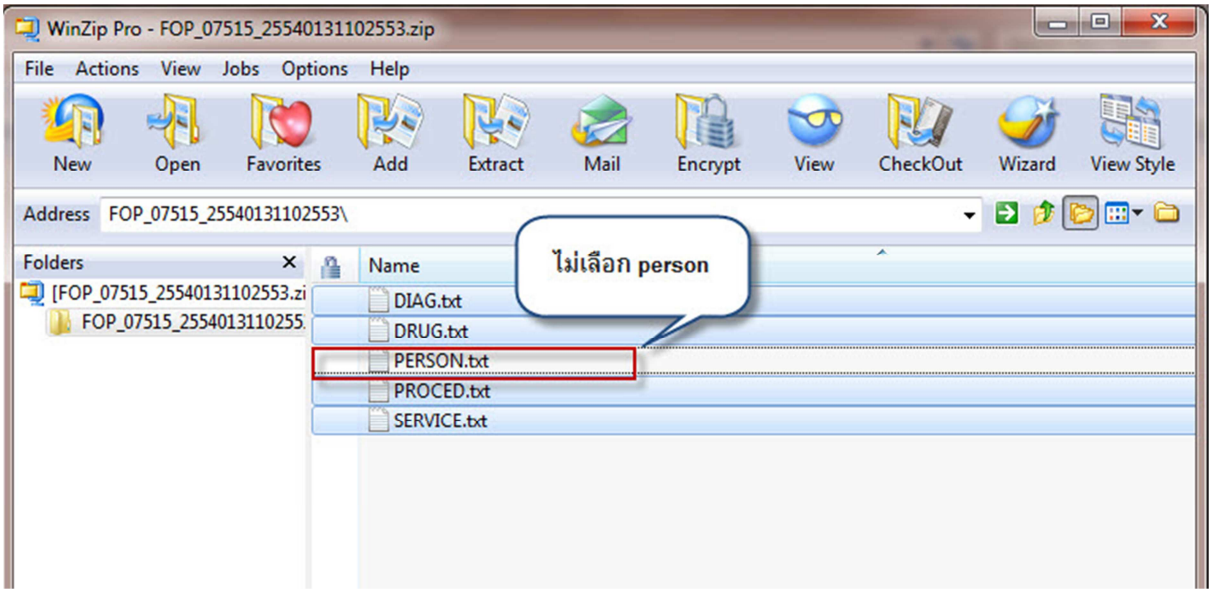
4. จะได้ไฟล์



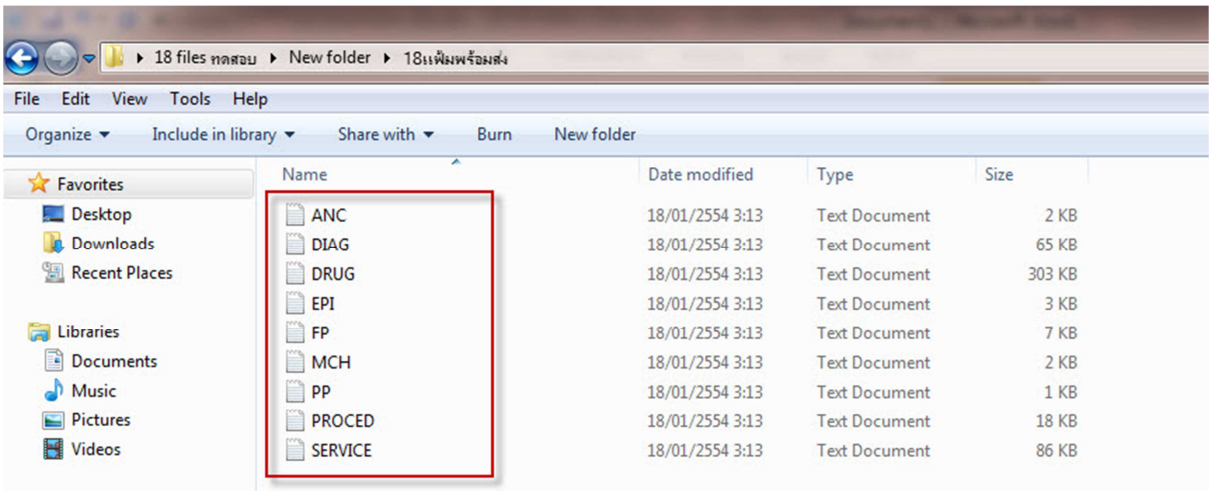
5. สร้าง Folder ขึ้นมา 1 Folder “18แฟ้มพร้อมส่ง”



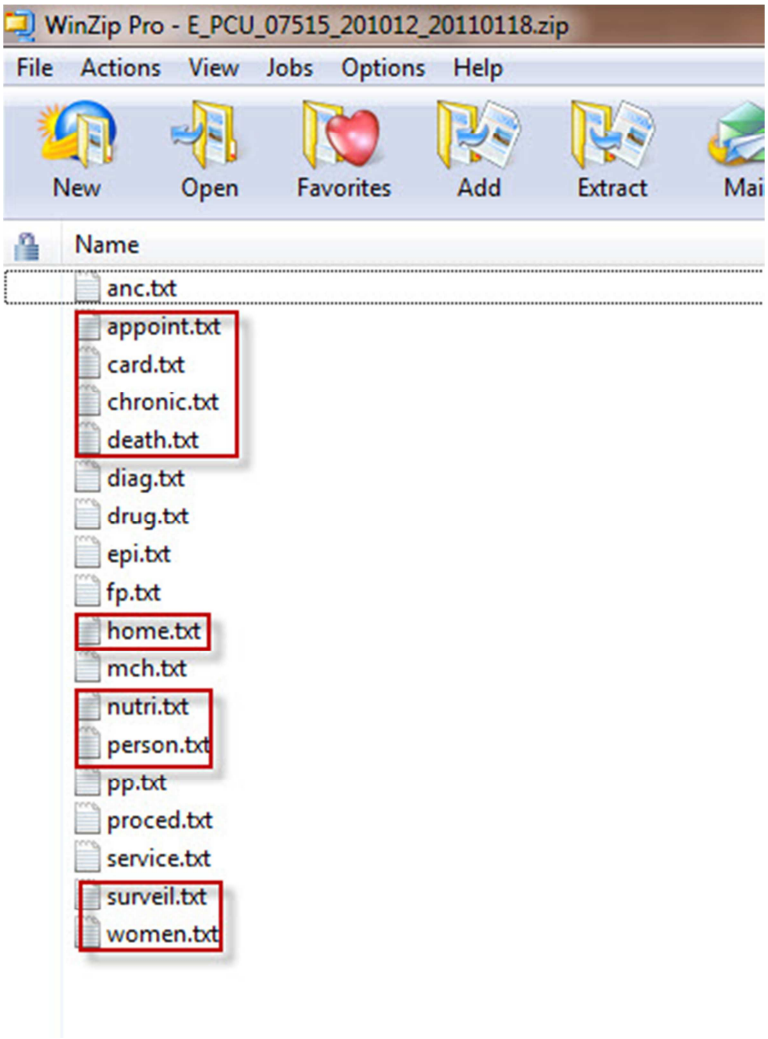
6. Extract ไฟล์ FOP และ FPP มาไว้ ใน Folder “18แฟ้มพร้อมส่ง” โดยไม่เลือกเอาแฟ้ม person ทั้ง 2 ไฟล์



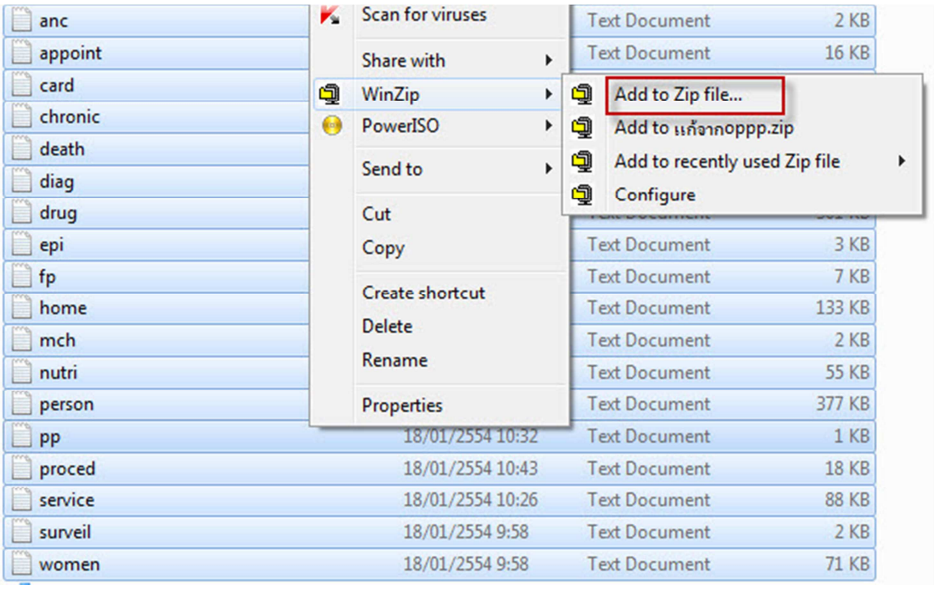
จะได้ไฟล์



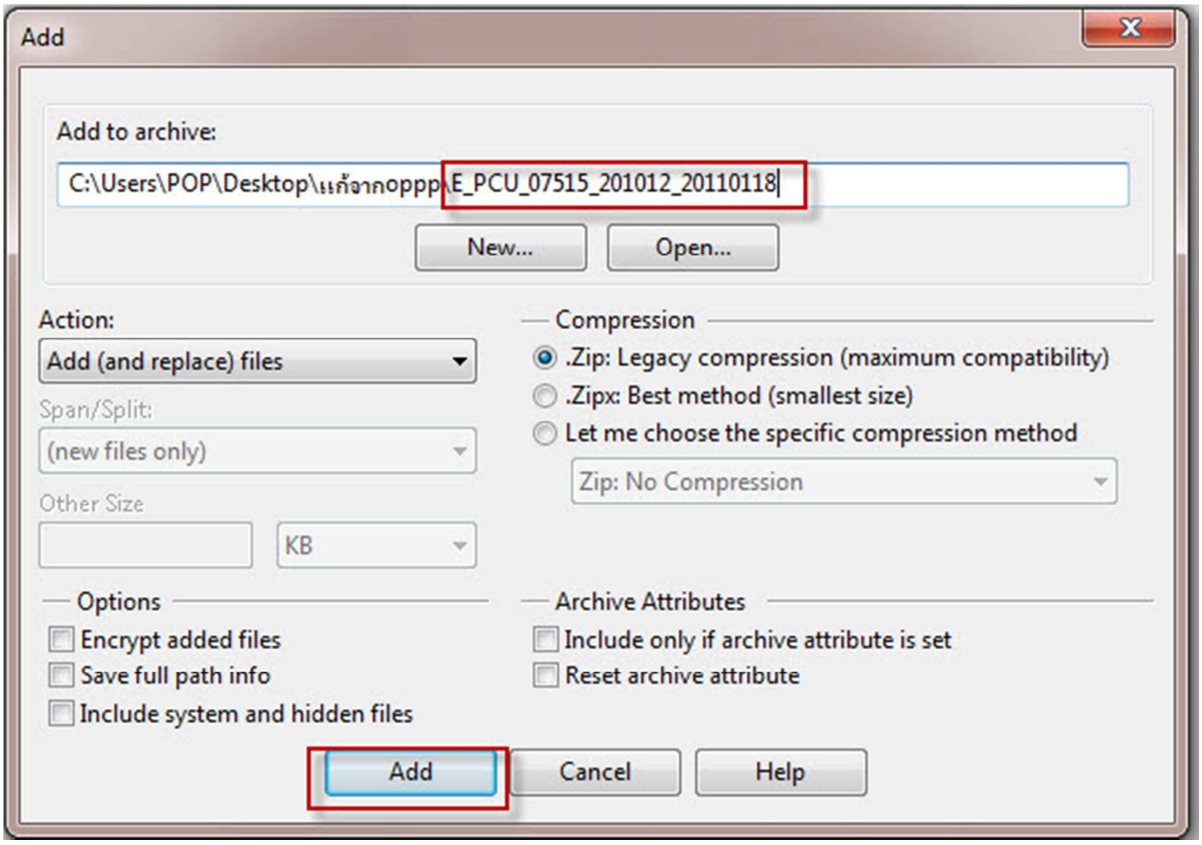
7. ไปที่ไฟล์ E_PCU_07515_201012_20110118 Extract ไฟล์ โดยเลือกเฉพาะแฟ้ม ที่ชื่อว่า appoint, card, chronic, death, home, nutri, person, surveil, women



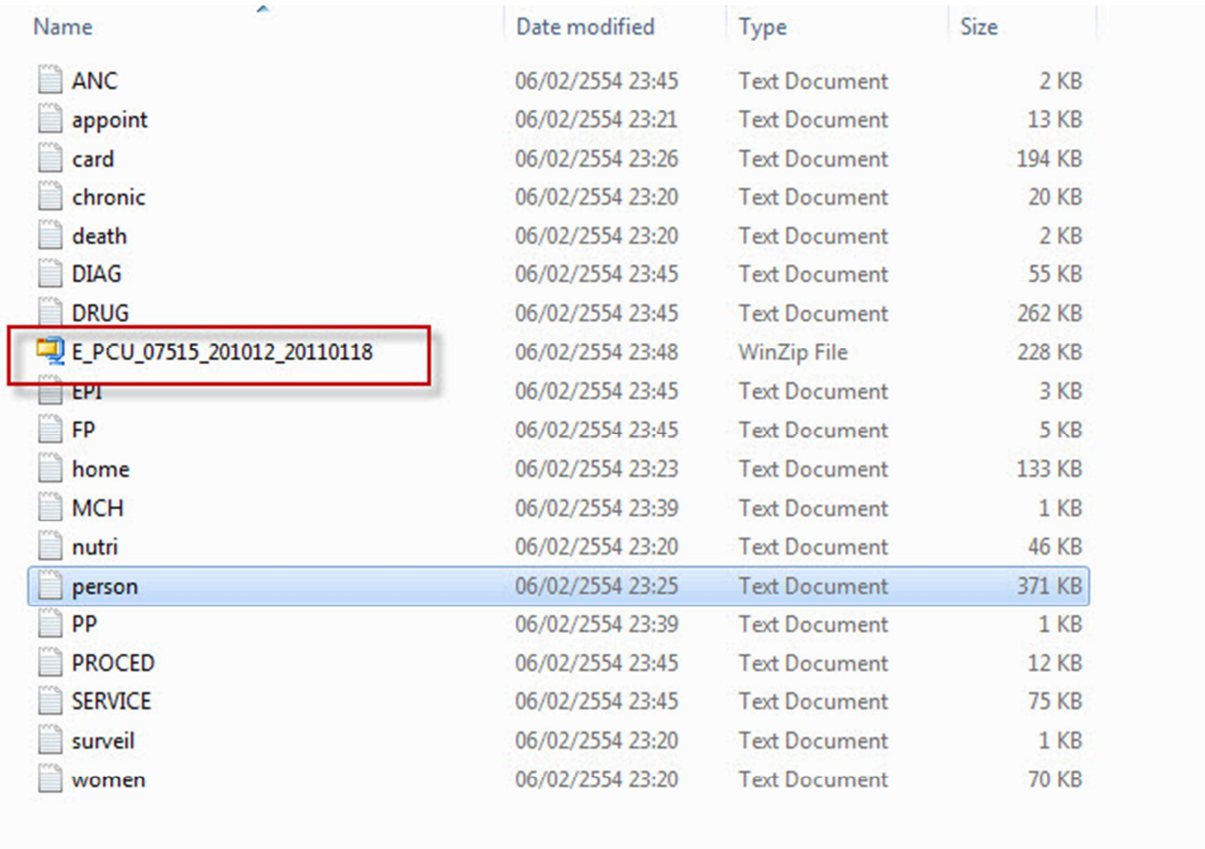
8. click ขวา เลือกแฟ้มทั้งหมด เลือก Add to zip files



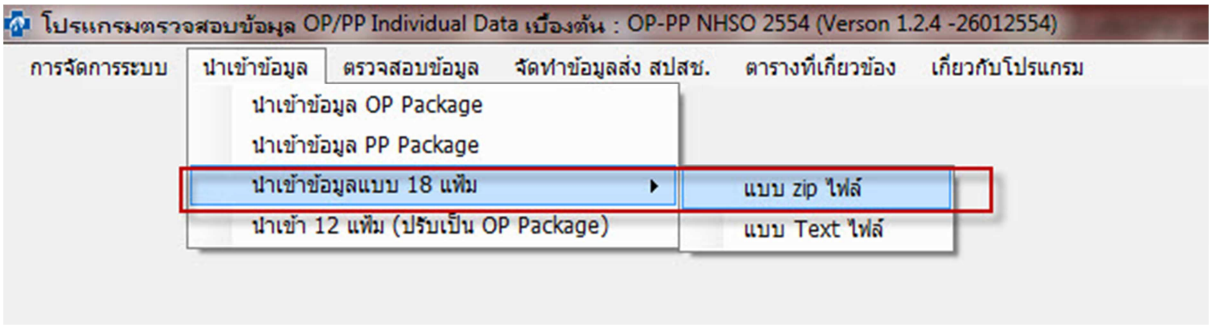
9. ตั้งชื่อไฟล์ เช่น E_PCU_07515_201012_20110118 หรือ copy ชื่อไฟล์เดิมมาแทนก็ได้ แล้วกด ADD

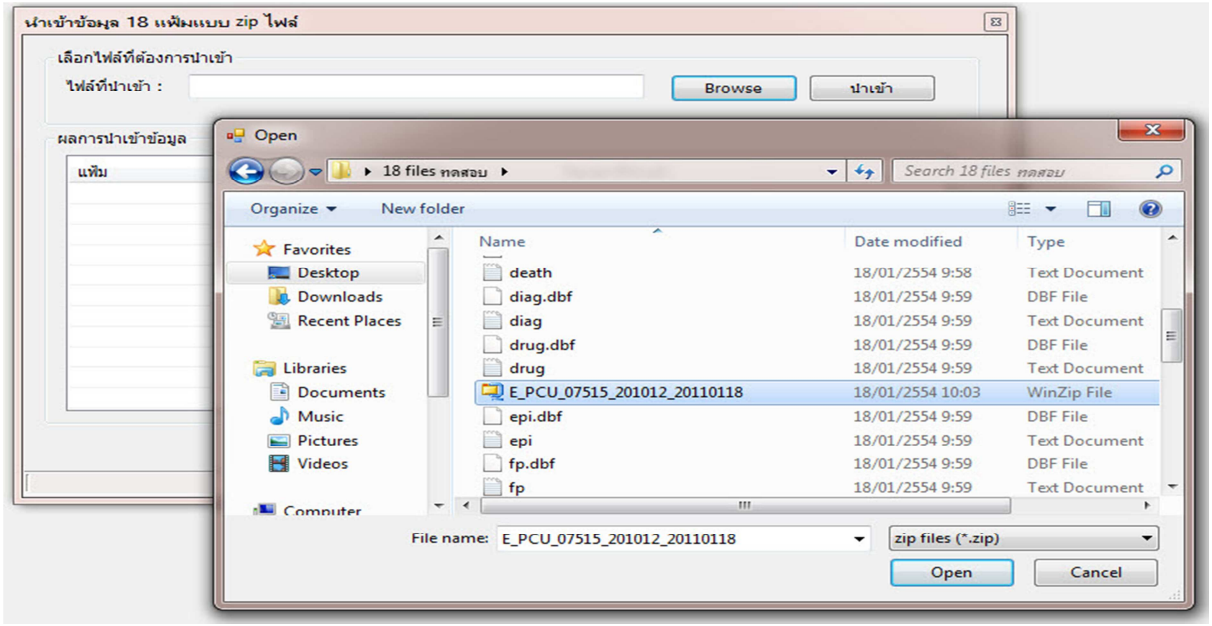


จะได้ไฟล์

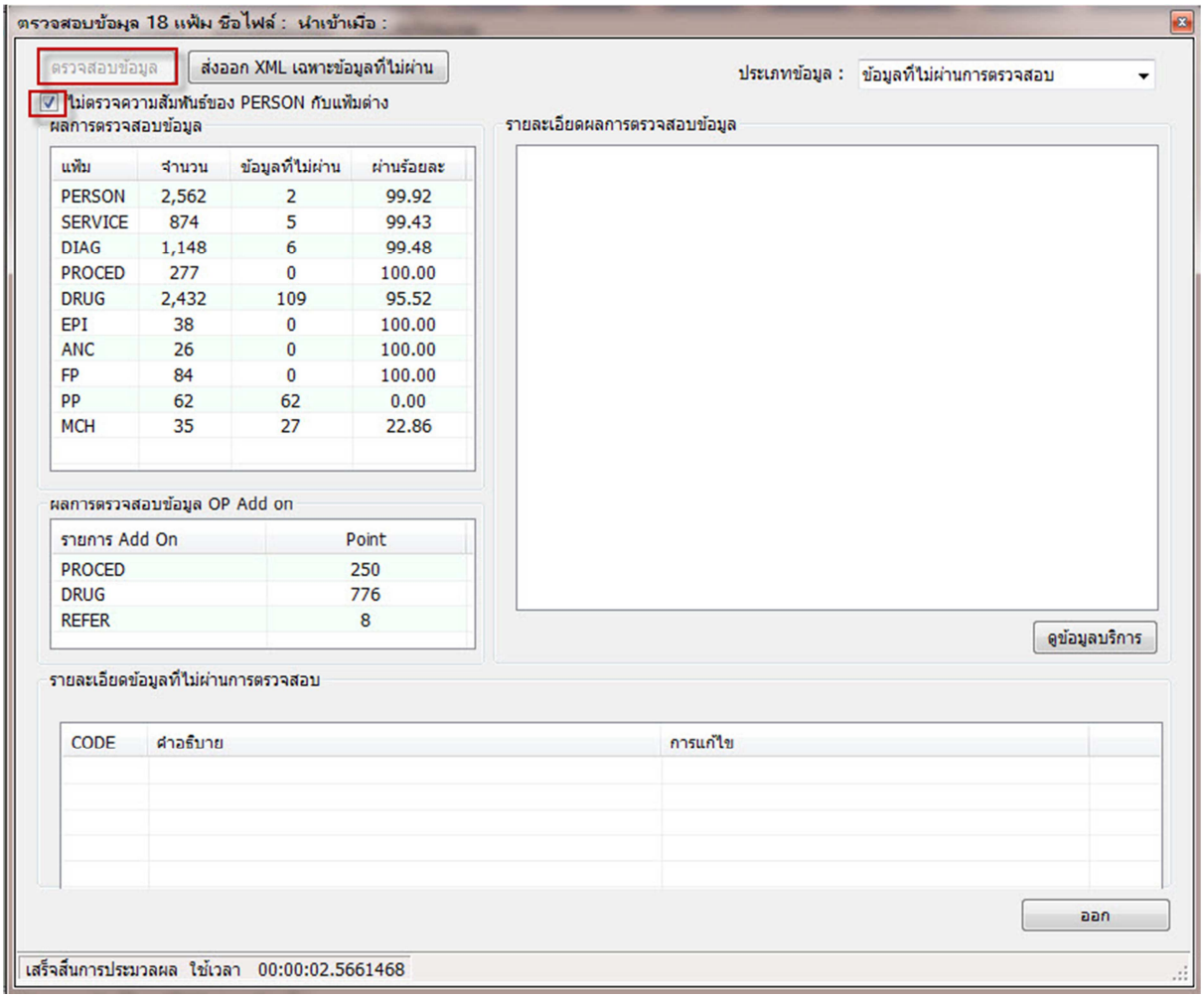


10. เปิดโปรแกรม OP-PP 2554 ของ สปสช . ตรวจสอบด้วยโปรแกรม OP-PP 2554 ของ สปสช.

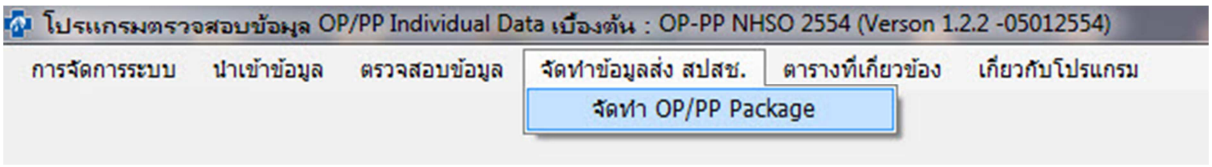


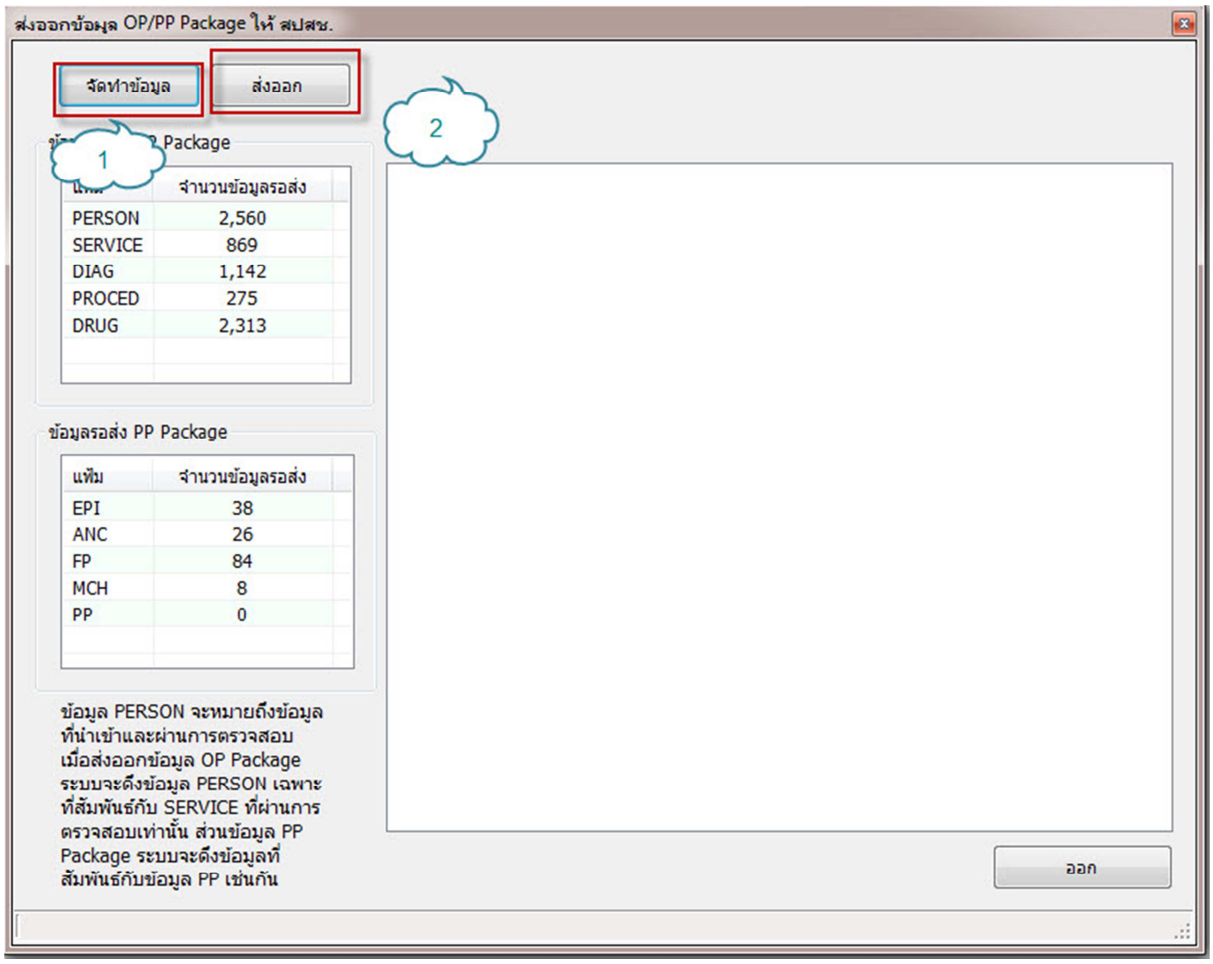


เมื่อตรวจสอบแล้วจะพบความผิดพลาด (ส่วนมากจะ error แฟ้ม pp,mch)

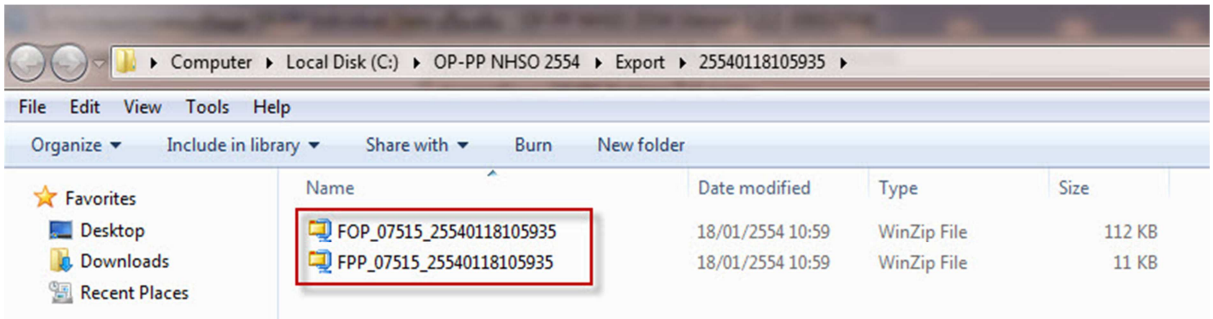


11. เลือก จัดทำข้อมูลส่ง สปสช. เพื่อให้โปรแกรมส่งออกเฉพาะข้อมูลที่มีความสมบูรณ์ออก

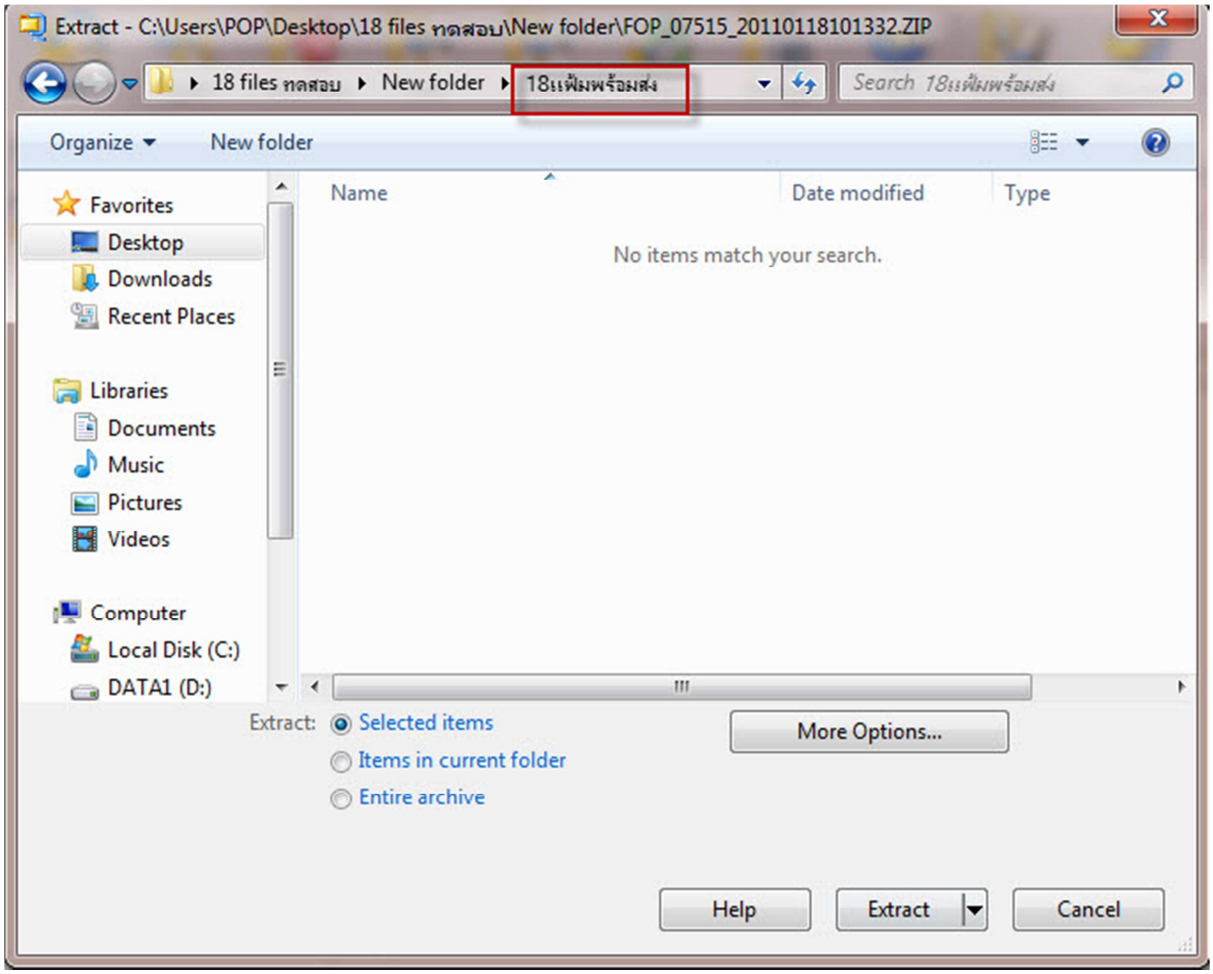




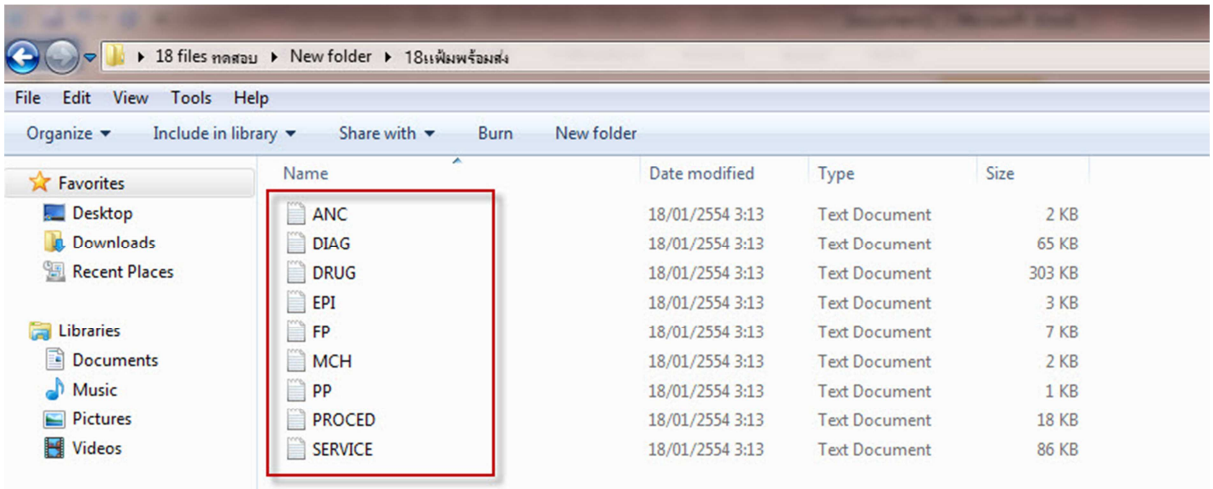
จะได้ไฟล์ FOP และ FPP



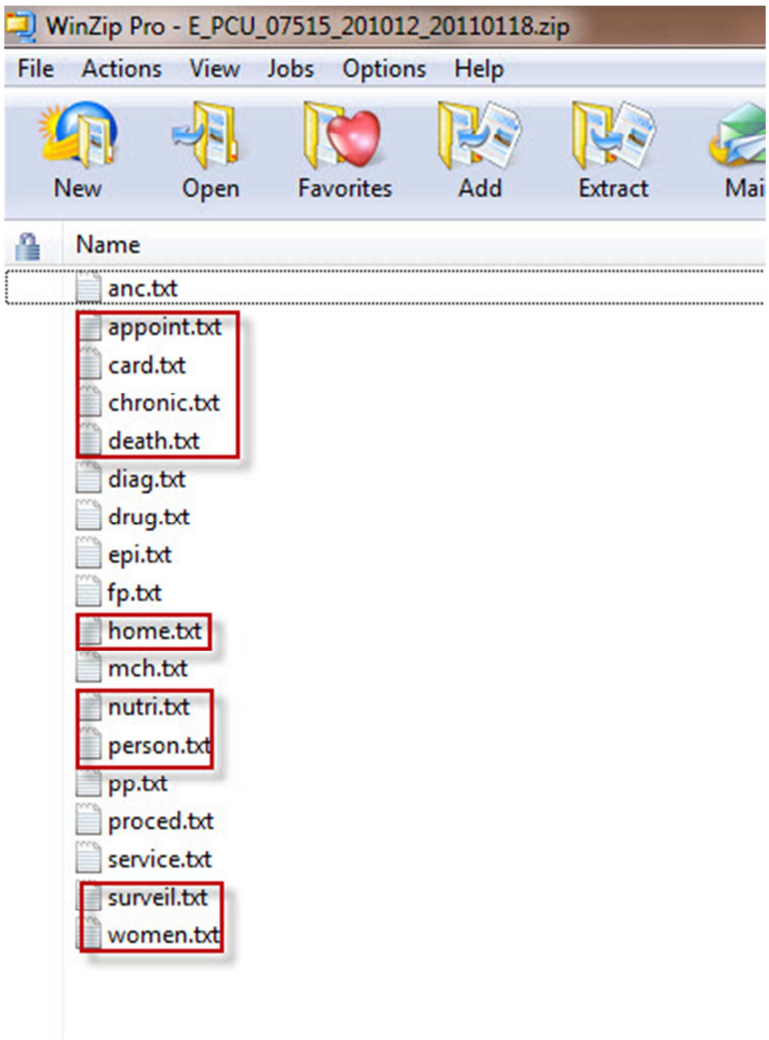
12. สร้าง Folder ขึ้นมา 1 Folder “18แฟ้มพร้อมส่ง”



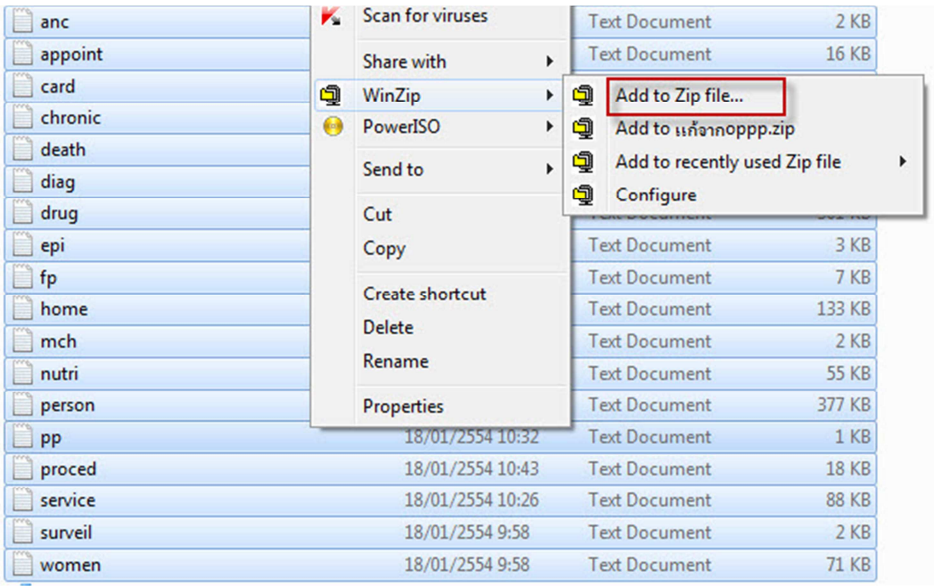
13. Extract ไฟล์ FOP และ FPP มาไว้ ใน Folder “18แฟ้มพร้อมส่ง” โดยไม่เลือกเอาแฟ้ม person ทั้ง 2 ไฟล์



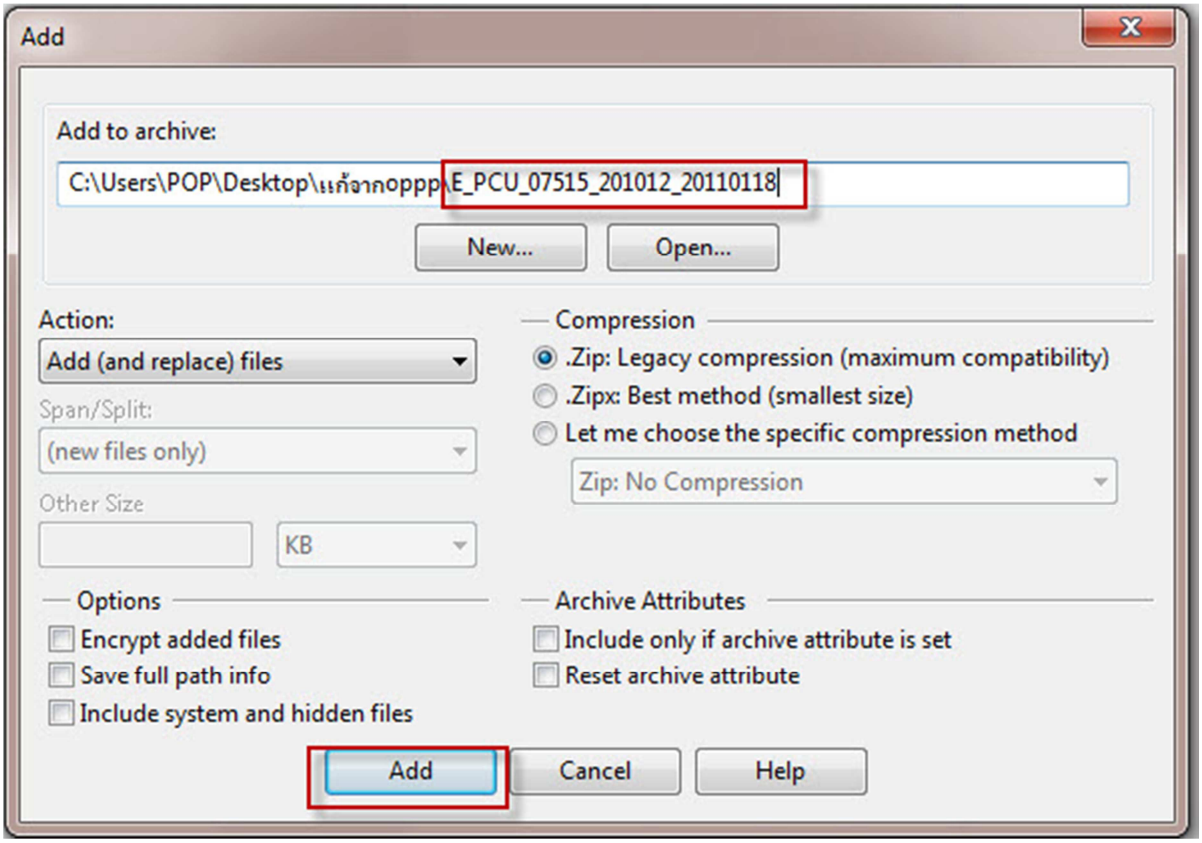
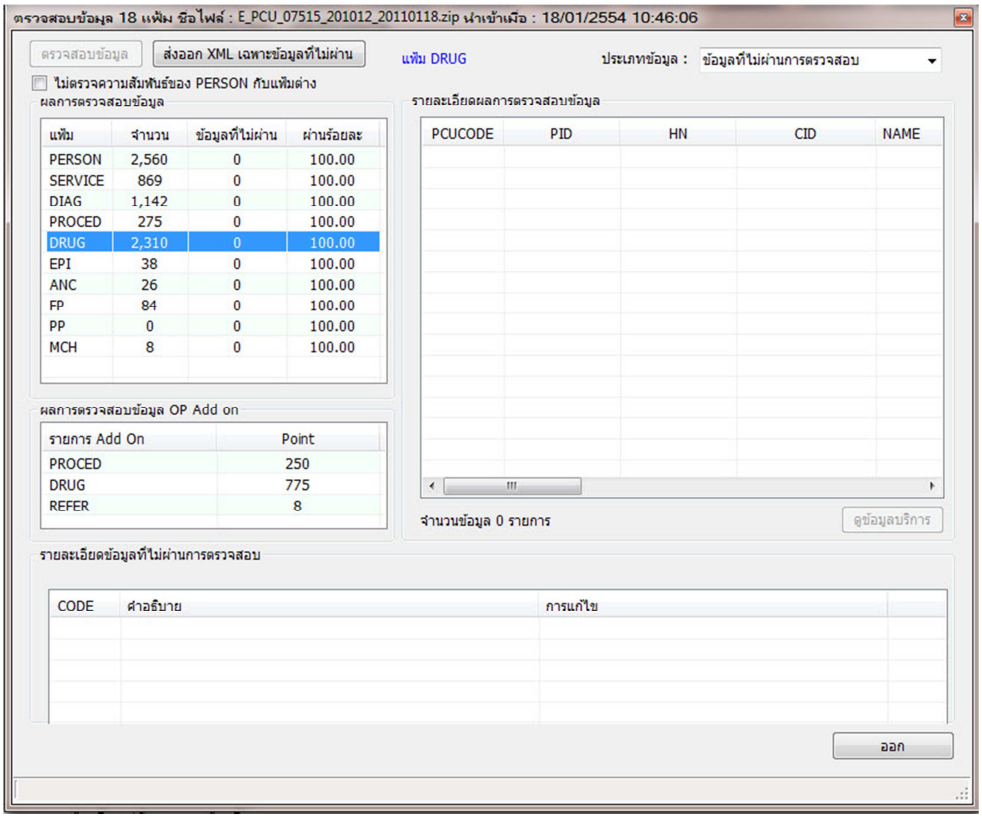
14. ไปที่ไฟล์ E_PCU_07515_201012_20110118 Extract ไฟล์ โดยเลือกเฉพาะแฟ้ม ที่ชื่อว่า appoint, card, chronic, death, home, nutri, person, surveil, women



15. click ขวา เลือกแฟ้มทั้งหมด เลือก Add to zip files



16. ตั้งชื่อไฟล์ เช่น E_PCU_07515_201012_20110118 แล้ว ADD



17. แล้วลองตรวจสอบอีกรอบครับ